

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад «Чебурашка»**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 05.10.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «ЦРР - детский сад
«Чебурашка» Н.Н.Коршунова
Приказ № 3-од от 18.11.2020г.



С учетом мнения выборного профсоюзного органа
СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации
Горельская А.Б. Горельская

СОГЛАСОВАНО
на собрании совета детского сада
Протокол №1 от 16.11.2020г.
Председатель Шушкова Ю.С.Шушкова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Чебурашка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 21.01.2019г.). СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Уставом и другими локальными актами МАДОУ «ЦРР-детский сад «Чебурашка» (далее – ДОУ).

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также совет детского сада имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы детского сада.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный

распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее – ОД) прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание ОД составляется в соответствии с основной образовательной программой.

2.7. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.00 часов до 8.30 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.10. Календарный учебный график на учебный год утверждается приказом заведующего по основной деятельности ДОО:

2.10.1. продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

2.10.2. летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.11. Для возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.1.2. Продолжительность образовательной деятельности составляет:

- в группе раннего возраста – не более 10 минут;

- в младшей группе – не более 15 минут;

- в средней группе – не более 20 минут;

- в старшей группе – не более 25 минут;

- в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

2.12. В группах раннего возраста допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. В теплое время года максимальное число занятий проводится на участке во время прогулки.

2.13. Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младших и средних группах не превышает 2-х (30 и 40 мин. соответственно), а в старшей и подготовительной 3-х занятий (45 мин. и 1,5 часа соответственно).

2.14. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день.

2.15. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 мин. В середине занятия проводятся физкультурные минутки. В середине ОД статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.16. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.д.

2.17. В летний период ОД не проводится. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др. во время прогулки.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОО осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии

здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни родители (законные представители) должны сообщить в ДОО сразу после обнаружения заболевания.

3.6. Ребенок, не посещающий ДОО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья.

3.7. Перед выходом ребенка в ДОО после болезни и других причин родители должны сообщать о приходе ребёнка накануне, в предшествующий дню выхода воспитанника день по телефону ДОО или воспитателю группы до 11 часов.

3.8. В случае отсутствия ребенка в ДОО не по болезни родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия до 11 часов дня, предшествующего дню отсутствия.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

3.9.1. вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;

3.9.2. заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.11. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания воспитанников;

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО;

- профилактику несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в ДОО;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3.12. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется ДОО.

3.13. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанников осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. ДОО обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.14. ДОО при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Требования к одежде воспитанников определены локальным актом ДООУ и другими законодательными актами РФ.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. В группах ведется журнал учета состояния здоровья воспитанников, при приеме ребенка в ДООУ и при уходе ребенка из ДООУ в журнал вносится запись о состоянии здоровья ребенка с подписью родителя (законного представителя) и педагога группы.

5.3. С целью предупреждения травматизма детей, самовольных уходов детей за территорию ДООУ, родителям воспитанников запрещается оставлять детей без присмотра на территории и в здании ДООУ. Детям не разрешается находиться в здании ДООУ без взрослых, выходить из здания ДООУ без родителей (законных представителей), а так же самостоятельно находиться на территории ДООУ (в том числе на верандах, прогулочных участках).

5.4. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии. В исключительных случаях, на основании письменного заявления родителей, забирать ребёнка имеют право лица, указанные в заявлении, достигшие 14-летнего возраста.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За пропажу или порчу вещей не по вине работников ДОУ ответственности не несет.

5.9. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.

5.10. Воспитанникам запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.13. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

5.14. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания.

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, заведующего хозяйством.

6.6. Если у ребенка есть аллергия на продукты питания, замена продуктов питания осуществляется при наличии соответствующего заключения врача.

7. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и ОД с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно

выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 и способствуют эффективной адаптации ребенка. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников.

8.1. ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

8.3. Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу ДООУ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава ДООУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ, не создавать препятствий для получения образования другим воспитанникам;
- бережно относиться к имуществу ДОУ.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 9.3. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Защита прав воспитанников.

- 10.1. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
 - 10.1.1. направить в Управление образования администрации Кондинского района обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками дошкольной образовательной организации прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
 - 10.1.2. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 10.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

11. Родительская плата.

- 11.1. Родитель (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за содержание ребенка, установленную постановлением администрации Кондинского района.
- 11.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по содержанию ребенка, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Услуга считается не оказанной при соблюдении п.3.8. настоящих правил.
- 11.3. Родитель (законный представитель) имеет право на оплату содержания ребенка в ДОУ из средств материнского капитала.
- 11.4. ДОУ имеет право предоставлять родителю (законному представителю) отсрочку платы за содержание ребенка в ДОУ в соответствии с действующим законодательством.
- 11.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход.

12. Заключительные положения.

- 12.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 12.2. Родители (законные представители) воспитанников не могут находиться в группе ДОУ в период ее работы без предварительного согласования с руководством. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, условий присмотра и ухода, содержания ребенка в ДОУ родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам,

специалистам и (или) администрации ДОУ (заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего) в специально отведенное на это время.

12.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.